

Licenciada:
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Vice-Ministra de Cultura
Su Despacho.

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnico profesional número 679-2014**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial numero 44-2014** correspondiente al mes de Junio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "A" numero 0044**.

Actividades realizadas:

- a) Talleres de la danza hunguhungu, (teórico y práctico) a niños y niñas que asisten a sus clases regulares como seguimiento al segundo cuatrimestre.

- b) Elaboración de variedad de prendas de vestir como seguimiento a los talleres de reciclaje de tela (alfombras, camisas, blusones, faldas, zapateros, carteras, manualidades etc.)

- c) Taller de ejecución de instrumentos musicales de la cultura garífuna (tambores, maracas, claves etc.) una vez por semana durante el mes de junio a niños de la escuela Justo Rufino Barrios.

Resultados obtenidos:

- a) El seguimiento y atención a niños, niñas y jóvenes de sectores aledaños, para que cada día que pasa aprendan cosas nuevas y diferentes, sobre todas las danzas que nos identifica como garífunas.
- b) El aprendizaje de la esencia, a partir de las auténticas prendas de vestir, dando a conocer nuestros orígenes como una forme de evitar la invisibilización.
- c) Abarcar el municipio visitando las escuelas y los sectores donde la cultura garífuna para tener un mejor aprendizaje y la satisfacción de la comunidad livingstoneña por tomar en cuenta a toda la población.

F. Xiomara N.N.L.

XIOMARA NECTALINA NORALES LINO


Lidia María Eustaquia Hernández España
Director Técnico II, Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

